

1. Istituzione

a.1) storia dell'Istituzione e relazioni istituzionali

1) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

La storia dell'Istituzione è consultabile sul sito istituzionale all'indirizzo <http://www.consli.it/it/274/-/storia>

2) segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

b.1) mission dell'Istituzione

1) link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

La presentazione dell'ISSM P. Mascagni è reperibile al link:<http://www.consli.it/it/273/-/missione>

2) mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione. la mission potrà essere tratta dallo Statuto o da altri documenti prodotti dall'Istituzione stessa nella sua autonomia;

L'Istituto musicale P. Mascagni di Livorno - nato per volontà di privati nel 1953 sotto forma di società a responsabilità limitata, gestito dal 1964 da un Consorzio tra il Comune e la Provincia di Livorno e pareggiato ai Conservatori di Stato con D.P.R. n. 883 del 14/11/1978 - è un Istituto Superiore di Studi Musicali ai sensi dell'art. 2 comma 2 della Legge 21/12/1999 n. 508. E sede primaria di alta formazione, di specializzazione e di ricerca nel settore artistico e musicale, svolge correlate attività di produzione ed è dotato di autonomia statutaria, regolamentare, didattica, organizzativa, finanziaria e contabile ai sensi del D.P.R. 28/02/2003 n. 132. L'Istituto persegue i propri fini istituzionali con il concorso responsabile degli studenti e di tutto il personale, ai quali garantisce la partecipazione agli organi di governo nelle forme e nei modi previsti nello Statuto di autonomia, approvato con DDG AFAM n. 662 del 21/11/2006.

c.1) Organi dell'Istituzione

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti;

<http://www.consli.it/it/278/-/organizzazione>

2) segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

In relazione alle previsioni riportate nello Statuto , approvato dal Ministero dell'Università e della Ricerca – Direzione Generale Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica - con decreto n. 662 del 21 novembre 2006, tutti gli Organi sono regolarmente costituiti.

d.1) Assicurazione della Qualità e autovalutazione

1) definizione di Qualità adottata dall'Istituzione e degli strumenti definiti per il monitoraggio (fornendo link a eventuali documenti quali Politica per la Qualità, Manuale della Qualità)

2) elenco della documentazione esaminata per la stesura della Relazione annuale. Indicare, inoltre, se sono state prese in esame le Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

La documentazione esaminata per la stesura della presente Relazione è consistita principalmente nel seguente materiale: 1. Linee guida dell'Anvur per le istituzioni Afam; 2. Bilancio consuntivo e preventivo approvati dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto; 3. Bozza di relazione del Presidente dell'Istituto allegata al bilancio; 4. Risposte ai questionari rivolti agli studenti sull'offerta formativa e sul funzionamento complessivo dell'istituzione; 5. Altra documentazione formale acquisita o visionata presso il Conservatorio, incluso il sito web dell'Istituto (reperibile al link <https://www.consli.it>); 6. Incontri con il personale, con gli studenti e con i vertici dell'Istituzione svolti, prevalentemente, da parte del docente dell'Istituzione componente del

Nucleo di Valutazione; 7. Altra documentazione disponibile sul sito internet del presso Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca; 8. Le relazioni individuali dei professori sul lavoro didattico artistico non sono invece potute essere prese in esame.

e.1) Statuto e Regolamenti

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti; (inserimento di più link da parte dell'istituzione)

Lo Statuto ed i Regolamenti vigenti sono pubblicati sul sito istituzionale al seguenti link: <http://www.consli.it/it/286/-/statuto-e-regolamenti>

2) segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

I regolamenti previsti dallo Statuto di autonomia sono adottati e vigenti.

f.1) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Il NdV si trova a esaminare l'anno accademico 2019-20 che è coinciso temporalmente con la pandemia da SARS COVID 19. Pertanto si premette come tutte le attività dell'istituto Mascagni siano state pesantemente ridotte e condizionate dagli effetti della pandemia. L'Istituto è organizzato in modo corretto, tutti gli atti normativi necessari sono adottati e vigenti. La direzione dell'Istituto ha sin qui ritenuto non opportuno adottare i regolamenti dei singoli corsi di studio: si rimette agli organi dello stesso la valutazione in merito alla possibile ed eventuale adozione, tenendo conto della fase di definizione ed accreditamento ancora in corso. Dal Settembre 2019 l'Istituto si è dotato di un Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, deliberato dal Consiglio di amministrazione, e sul quale fu chiesto a suo tempo il parere dal Nucleo di Valutazione.

2. Obiettivi Istituzionali

Obiettivi Istituzionali - Descrizione e Valutazione NdV

- a.2) descrizione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno accademico in esame
- b.2) ove sia prevista dall'Istituzione nella sua autonomia, breve descrizione dei contenuti della Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame
- c.2) breve descrizione dei contenuti della Relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario che copre la seconda parte (mesi da gennaio a ottobre) dell'anno accademico in esame

La relazione di cui al punto a.2) non è stata predisposta in quanto non prevista dal regolamento dell'Istituzione. Dal documento descrittivo di cui al punto b.2) si evince che tutti i corsi attivati si sono regolarmente tenuti, così come tutte le attività previste dalle convenzioni con quattro licei ad indirizzo musicale della regione e con molte scuole musicali. Il Laboratorio Orchestrale, dedicato agli studenti dei corsi del vecchio ordinamento e dei nuovi corsi pre-accademici, ha visto la partecipazione anche degli studenti delle scuole musicali in convenzione. È proseguita l'importante attività concertistica e culturale in collaborazione con associazioni e istituzioni del territorio, ricchissima di eventi sia per numero che per contenuti. Il NdV ritiene che detta relazione dia adeguatamente conto dell'attività didattica ed organizzativa svolta nei diversi settori e dell'impegno della direzione nel perseguimento degli obiettivi istituzionali. Si è confermato l'impegno per il mantenimento della vigente offerta formativa con i corsi istituzionali accademici, pre-accademici e di propedeutica musicale per bambini fino al mese di marzo 2020. La relazione illustrativa del presidente ha confermato anche per l'aa 2019-2020 un'attività culturale e concertistica, nonché l'organizzazione di una vasta offerta di master classes ma su piattaforma digitale e quindi caricati sul sito dell'Istituto in seguito al lock down ed alle norme di distanziamento. Sono stati confermati gli interventi sul diritto allo studio con la prevista erogazione di assegni di studio e agevolazioni per le famiglie con più di un figlio iscritto all'Istituto, con bambini iscritti ai corsi di propedeutica musicale e incentivi alle nuove iscrizioni ai corsi pre-accademici. Prosegue l'impegno per la realizzazione dei progetti ERASMUS al fine di incrementare gli scambi internazionali e incentivare la mobilità di studenti e docenti. Il NdV ritiene che questa relazione dia conto compiutamente delle attività e degli obiettivi dell'Istituto, realizzati purtroppo con le limitazioni pandemiche nel periodo analizzato.

3. Offerta Formativa

a.3) fisionomia generale dell'OFFERTA FORMATIVA

1) la messa in evidenza degli elementi distintivi dell'offerta formativa, individuando la specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

b.3) Corsi Accademici a.a. 2019/2020

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Decreto	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	11	3	1	1
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL06	CANTO	Canto	11	2	0	2
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL07	JAZZ	Canto Jazz	8	1	1	4
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL09	CHITARRA	Chitarra	8	1	3	2
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL10	JAZZ	Chitarra Jazz	11	5	3	1
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	12	2	4	2
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione	1	0	0	1
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	2	1	0	2
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	4	1	2	1
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL19	CORNO	Corno	3	0	2	1
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL21	DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica	13	0	4	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL24	FAGOTTO	Fagotto	4	2	0	2
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL27	FLAUTO	Flauto	10	2	0	1
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL36	OBOE	Oboe	0	0	0	1
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	11	2	5	4
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	5	1	2	1
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL41	SAXOFONO	Saxofono	8	1	3	3
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL42	JAZZ	Saxofono Jazz	3	0	1	3
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	5	1	3	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL46	TROMBA	Tromba	8	2	1	2
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL49	TROMBONE	Trombone	1	0	0	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL52	VIOLA	Viola	1	0	0	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL54	VIOLINO	Violino	5	0	2	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L		DCPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	4	0	0	1

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Batteria e Percussioni Jazz	3	0	1	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Canto	1	0	0	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Canto Jazz	6	0	4	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Chitarra	3	0	3	1
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Chitarra Jazz	1	0	1	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Clarinetto	1	0	1	2
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Composizione	2	0	2	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Composizione Jazz	10	3	3	1
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Contrabbasso	1	0	1	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Corno	2	1	0	1
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Fagotto	2	0	1	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Flauto	4	0	4	1
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Oboe	1	0	0	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Pianoforte	6	1	4	3
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Pianoforte Jazz	2	0	1	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Saxofono	5	0	2	1
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Saxofono Jazz	3	0	0	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Strumenti a percussione	2	0	2	1
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Tromba	2	0	1	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Viola	1	1	0	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Violino	2	1	0	0
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	Violoncello	1	0	1	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI	FUORI_CORSO	DIPLOMATI
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Istituzionale VO	Chitarra	0	0	2
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Istituzionale VO	Fagotto	1	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Istituzionale VO	Pianoforte	1	0	1
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Istituzionale VO	Violino	1	0	3
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Istituzionale VO	Violoncello	2	0	1

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Nessun dato presente in archivio.

- 2) elenco dei corsi accademici di nuova attivazione nell'anno accademico in esame, specificando le ragioni che ne hanno motivato l'apertura (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, etc.);
- 3) elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, motivandone le ragioni;
- 4) segnalazione dei corsi autorizzati che presentano eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, valutando le motivazioni che ne giustificano l'esistenza (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza);

5) l'elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, altri);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
------------	---------------------	-----------------------

c.3) corsi preaccademici (parte riservata alle Istituzioni AFAM dei settori musicale e coreutico)

l'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI	IMMATRICOLATI	di cui periodo finale del ciclo	COMPIMENTI fascia pre-accademica
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Propedeutico	Canto	4	2	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Propedeutico	Chitarra	2	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Propedeutico	Composizione	1	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Propedeutico	Fagotto	1	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Propedeutico	Flauto	3	1	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Propedeutico	Oboe	1	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Propedeutico	Pianoforte	5	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Propedeutico	Saxofono	3	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Propedeutico	Strumenti a percussione	5	3	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Propedeutico	Viola	4	2	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Propedeutico	Violino	7	3	0	0

d.3) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

L'offerta formativa complessiva risulta completa e ricca, contempla corsi di numerosi strumenti, oltre che di canto, jazz, composizione e didattica della musica. Alcuni corsi hanno un numero limitato di iscritti: ma ciò è dovuto alle caratteristiche degli insegnamenti, poco frequentati in ragione delle contenute prospettive di impegno professionale, e anche per una minore diffusione della pratica nei precedenti percorsi formativi. Tuttavia si ritiene importante che tali corsi vengano comunque attivati per garantire un'offerta formativa differenziata ed esaustiva, e la possibilità di svolgere attività fondamentali quali la musica da camera e la pratica orchestrale. Gli studenti del vecchio ordinamento hanno completato il loro ultimo anno di corso e si accingono a terminare il loro corso di studi. Corsi post diploma non risultano attivati.

4. Popolazione Studentesca

Popolazione studentesca

a.4) provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	REGIONE	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI_CORSI_ACCADEMICI	ISCRITTI_CORSI_PRE_ACCADEMICI
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	ABRUZZO	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	BASILICATA	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	CALABRIA	2	2	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	CAMPANIA	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	EMILIA ROMAGNA	2	2	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Italiani residenti all'Estero	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	LAZIO	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	LIGURIA	4	4	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	LOMBARDIA	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	MARCHE	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	MOLISE	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	PIEMONTE	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	PUGLIA	2	1	1
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	SARDEGNA	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	SICILIA	5	4	1
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	TOSCANA	230	196	34
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	TRENTINO-ALTO ADIGE	1	1	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	UMBRIA	3	3	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	VALLE D'AOSTA	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	VENETO	0	0	0

a.4) provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui V.O.sup	di cui CU+Post-diploma	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Georgia	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Germania	1	1	0	0	0	0	0

b.4) distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui CU+Post-diploma	di cui V.O.sup	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
-----------------------	--------	----------	-------------	-----------------	-----------------	----------------	------------------------	----------------	----------------	--------------------

AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	30 anni e oltre	57	33	22	0	1	1	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	da 12 a 14 anni	2	0	0	0	0	2	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	da 15 a 17 anni	27	7	0	0	0	20	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	da 18 a 19 anni	24	16	0	0	0	8	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	da 20 a 24 anni	108	75	26	0	2	5	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	da 25 a 29 anni	33	18	13	0	2	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	fino a 11 anni	0	0	0	0	0	0	0

c.4.1) numero studenti iscritti part-time

c.4.2) numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PART-TIME	Isritti anche a UNIVERSITA'	FASCE ETÀ
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	0	0	fino a 11 anni
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	0	0	da 12 a 14 anni
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	2	0	da 25 a 29 anni
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	5	0	30 anni e oltre
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	5	2	da 18 a 19 anni
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	6	0	da 15 a 17 anni
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	14	13	da 20 a 24 anni

d.4) dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	ISCRITTI	di cui IMMATRICOLATI/ISCRITTI l'anno	di cui ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.1L	149	37	27	35
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	D.A.2L	61	32	7	11
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Istituzionale VO	5	0	0	7
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	preAFAM (Corsi Propedeutici)	36	11	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	preAFAM Corsi Formazione di base	92			
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	preAFAM Corsi preaccademici (ad esaurim.)	5			

e.4) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione), con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

La provenienza geografica riflette una forte territorializzazione riferita alla regione Toscana, e tuttavia vi sono significative presenze provenienti da altre regioni italiane ed anche alcuni studenti di diversa nazionalità. L'età degli studenti è concentrata nella fascia 20-24 anni, in linea con la tendenza fisiologica dell'offerta formativa a livello nazionale. Gli iscritti sono pari a 149 per i corsi di I livello (37 al primo anno), 61 per i corsi di II livello (32 al primo anno), 5 iscritti nei corsi di vecchio ordinamento. Si tratta di numeri positivi, confermando un incremento rispetto all'anno precedente, e che dimostrano buona capacità attrattiva da parte dell'Istituto. I fuori corso risultano 27 nei corsi di I livello, 7 in quelli di II e nessuno negli altri corsi. Si tratta di un dato non preoccupante, sebbene si debba sottolineare l'esigenza di un ulteriore sforzo per diminuire il numero di studenti fuori corso (che peraltro possono essere anche studenti lavoratori). I diplomati sono 35 nei corsi di I livello, 11 in quelli di II livello, 7 nei corsi di vecchio ordinamento. Si tratta di numeri contenuti, ma in linea con i dati rilevanti per istituzioni omogenee a livello nazionale. Non si segnalano numeri significativi di trasferimenti in ingresso e in uscita. Dei 35 laureati del I livello del precedente anno accademico ben 23 hanno proseguito nella stessa istituzione con l'iscrizione ai corsi di II livello. L'attrattiva di questo segmento di studi di II livello è confermata da un'alta percentuale di iscritti provenienti da altre istituzioni.

5. Organizzazione della didattica

Organizzazione della didattica

a.5) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

L'elenco degli insegnamenti, relativi ad ogni livello di studio, è disponibile ai links: <http://www.consli.it/it/451/-/corsi-propedeutici> - <https://www.consli.it/it/308/-/corsi-https://www.consli.it/it/311/-/corsi> - <https://www.consli.it/it/318/-/cohttps://www.consli.it/it/302/-/corsi-di-formazione-musicale-per-bambinirsi> -

- b.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimane di durata del semestre, il numero di sessioni d'esame e il numero di appelli per esame, il numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico.

Si richiede di includere una specifica descrizione sull'organizzazione e sullo svolgimento della didattica erogata a distanza in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

calendario_2019-20.pdf [Scarica il file](#)

- c.5) modalità di attribuzione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno (bando, valutazione comparativa, assegnazione diretta)

Gli incarichi di docenza del personale in organico riguardano il settore di titolarità con priorità di inserimento nelle classi degli studenti dei Corsi accademici di primo livello, dei Corsi accademici di secondo livello, dei Corsi di formazione di base, fino alla concorrenza dell'orario d'obbligo. Qualora necessario sono attribuite ore aggiuntive nel settore di titolarità e/o di non titolarità a seguito della disponibilità manifestata dai docenti interessati nonché dell'accertamento delle competenze specifiche per la tipologia dell'insegnamento da attivare. Gli incarichi di docenza assegnati a personale esterno sono attribuiti a seguito dell'espletamento di procedure selettive pubbliche, indette dall'Istituto o da alte Istituzioni AFAM.

- d.5) criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con descrizione analitica delle attività per cui le ore sono affidate e i relativi costi; modalità di assegnazione degli incarichi a personale esterno, con l'elenco degli incarichi, della relativa durata e dei costi connessi;

Docenti in organico. Nel Piano delle attività istituzionali, approvato con deliberazione CdA n. 42/2019, è stata autorizzata l'assegnazione di ore di didattica aggiuntiva nei settori di titolarità ed extratitolarità (www.consli.it/public/dcda_42-2019.pdf). I criteri di determinazione dei compensi relativi alla didattica aggiuntiva sono stati approvati con deliberazione CdA n. 41/2019 (www.consli.it/public/dcda_41-2019).

- e.5) descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nel sistema di tali studenti;

f.5) la descrizione delle modalità degli esami di ammissione, specificando, ove necessario, le diverse modalità di prova per il I e II livello;

g.5) la descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), specificando, le diverse modalità di prova per il I e II livello.

e.5) Agli studenti internazionali in entrata viene richiesta la certificazione di competenza di lingua italiana nel grado corrispondente ai livelli C1 e C2 del Consiglio d'Europa, emesse nell'ambito del sistema di qualità CLIQ (Certificazione Lingua Italiana di Qualità) f.5) Modalità di svolgimento degli esami di ammissione Corsi di Diploma accademico di primo livello 1. Prova pratica nella materia caratterizzante con programma specifico per l'insegnamento richiesto. 2. Verifica delle competenze culturali e musicali della formazione di base articolata nelle seguenti prove: a) test collettivo riguardante i seguenti campi: - capacità percettive - conoscenze teoriche - conoscenza del repertorio e cultura musicale generale. b) prova individuale nei seguenti campi: - intonazione e lettura - lettura cantata di una melodia proposta, lettura ritmica di un brano proposto lettura parlata, nella chiave a scelta del candidato, di un brano proposto. c) accertamento delle eventuali competenze relative alla Pratica pianistica. Corsi di Diploma accademico di secondo livello 1. Prova pratica nella materia caratterizzante con programma specifico per l'insegnamento richiesto. 2. Esame del curriculum formativo del candidato g.5) Modalità della prova finale di diploma I Diploma accademici di primo o secondo livello sono conferiti previo superamento della prova finale che ha la funzione di evidenziare le competenze acquisite dal candidato durante il percorso formativo. Lo studente è ammesso a sostenere la prova finale dopo avere maturato tutti i crediti previsti dal piano di studio e verificato il regolare pagamento delle tasse di iscrizione e frequenza. La prova finale è di norma costituita da una

parte interpretativo-esecutiva o compositiva svolta nell'indirizzo caratterizzante del corso di studi e dalla discussione di un elaborato (tesi) di adeguato valore artistico-scientifico su argomento concordato con un docente scelto dallo studente (relatore). La tesi verte sugli aspetti storici, analitici e tecnico-interpretativi relativamente al programma proposto per il recital finale, o ad una parte di esso o ad un brano particolarmente significativo. Relativamente ai corsi di I livello l'elaborato prenderà in considerazione gli aspetti più generali relativi alla storia della disciplina e all'analisi del repertorio. Relativamente ai diplomi accademici di II livello la tesi approfondirà argomenti specifici dell'ambito storico e interpretativo della disciplina in oggetto.

h.5) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo. Si richiede di includere una specifica descrizione sull'organizzazione e sullo svolgimento della didattica erogata a distanza in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

L'offerta formativa è varia ed articolata. Gli insegnamenti, specie quelli fondamentali, risultano solo in parte attribuiti a docenti in organico in seguito ridotto corpo docenti a tempo indeterminato, come già segnalato nell'anno precedente. Gli altri corsi ed attività formative sono assegnati a docenti selezionati con procedure finalizzate a valorizzare le competenze professionali. Per gli studenti internazionali in entrata è richiesta la certificazione di competenza di lingua italiana nel grado corrispondente ai livelli C1 e C2 del Consiglio d'Europa. Il test d'ingresso risulta ben strutturato e in grado di valutare la qualificazione posseduta dagli studenti. La prova finale per il conseguimento del diploma risulta ben articolata, contemplando una parte interpretativo-esecutiva o compositiva e un'altra di carattere teorico complessivo mediante l'elaborazione di un elaborato scritto. Ritiene il NdV che questa articolazione consenta di cogliere la completezza del percorso formativo e delle capacità professionali richieste ad un laureato.

6. Personale

Personale nell'a.a. oggetto della valutazione

a.6) indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti a tempo indeterminato e determinato; elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorsi nell'anno di riferimento;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	Docenti TI	Docenti TD	Esperti a contratto
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	18	14	12(2880)

b.6) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento;

Nell'impossibilità di utilizzare personale a tempo indeterminato e determinato, già utilizzato per l'intero monte ore, nell'anno accademico 2019-2020 sono state assegnati, a docenti esterni individuati attraverso procedure selettive pubbliche, i seguenti insegnamenti per le ore indicate: Corsi accademici Sassofono jazz n. 155 - Teoria e tecnica dell'interpretazione scenica n. 100 - Pianoforte per strumenti e canto jazz n. 400 Canto jazz n. 490 - Pianoforte jazz n. 215 - Storia del Jazz n. 80 - Chitarra jazz n. 390 - Informatica musicale n. 100 Contrabbasso jazz n. 115 - Trombone n. 35 - Lingua straniera - inglese n. 60 Corsi di formazione di base Clarinetto n. 248 - Pianoforte complementare n. 160 - Violoncello n. 199 - Chitarra n. 113 - Formazione audio-percettiva n. 410 - Pianoforte n. 305 - Canto n. 113 - Pianoforte jazz n. 27 - Contrabbasso jazz n. 27 - Flauto n. 113 - Sassofono n. 167 - Strumenti a percussione n. 113 Inoltre sono stati affidati a docenti esterni gli insegnamenti della fascia propedeutica per bambini e dei corsi con metodo Suzuki; di seguito il dettaglio: Propedeutica e ritmica n. 225 - Propedeutica strumentale: Violino n. 195 - Clarinetto n. 30 - Flauto n. 70 - Violoncello n. 80 - Pianoforte n. 162 - Chitarra n. 140 - Sassofono n. 15 Metodo Suzuki: Violino n. 280 - Violoncello n. 170 - Children Music Laboratory 125

b.6 bis) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;

c.6) elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato e determinato, specificando la qualifica di ciascun addetto; elenco dell'eventuale personale amministrativo a contratto fuori organico, specificando in quest'ultimo caso tipologia contrattuale e motivazione dell'assunzione;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO_PERSONALE	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	Contratto
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Altro	0	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Assistente	2	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Coadiutore	1	1	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Collaboratore	1	0	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Direttore Amministrativo	0	1	0
AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0

c.6bis) RICHIESTO UPLOAD: se dati Report c6) non presenti

d.6.1) descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

d.6.2) indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

d.6.1 Presenza di un operatore a contratto per la Biblioteca. d.6.2 Presenza di un operatore a contratto per i servizi informatici.

e.6) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo. Esprimere, inoltre, una valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

I numeri del personale docente sono rimasti invariati rispetto all'anno precedente. È da rilevare un alto numero di docenti collaboratori anche per discipline annuali e caratterizzanti, e in particolare nel caso delle scuole di Jazz. Il corpo docente risulta costituito da 18 a tempo indeterminato, 14 a tempo determinato e 12 esperti a contratto. A fronte di un esiguo numero di personale amministrativo addetto ai servizi didattici, alle attività di produzione e alla biblioteca, l'Istituto riesce comunque a garantire in modo efficace tali attività ricorrendo a cooperative di servizi esterne mediante bandi pubblici di gara per l'affidamento dei servizi.

7. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Servizi agli studenti e Diritto allo studio

- a.7) verifica dell'adozione del Diploma Supplement e del suo rilascio automatico e gratuito (upload di 2 diplomi uno di primo e uno di secondo livello (per entrambi, in inglese e in italiano) rilasciati dall'istituzione e resi anonimi, riferiti all'a.a. cui la Relazione fa riferimento)
- b.7) descrizione modalità di accertamento dell'esistenza di procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso

La procedura di riconoscimento dei CFA in ingresso è disciplinata dal Regolamento per il riconoscimento dei crediti formativi: http://www.consli.it/public/reg_ric_crediti_2017.pdf

- c.7) monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio e dell'utilizzazione delle borse di studio e sulle attività retribuite riservate agli studenti;

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	STUDENTI "NO TAX AREA" (ISEE < 13 000) (l. 232/16, c. 267)	ALTRE_MOTIVAZIONI
049501049009	AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	0	1	0	0

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
049501049009	AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	0

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi
049501049009	AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	6	0	4	0	0	0

4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
049501049009	AFAM_106	LIVORNO	Pietro Mascagni	17	0	0	6	2	0	0900	ARDSU Toscana

- descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio e sull'utilizzazione delle borse di studio e sulle attività retribuite riservate agli studenti (200 ore ecc.).
- d.7) descrizione dei servizi di accoglienza rivolti agli studenti (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) e dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN - Erasmus Student Network, etc.)
- e.7) descrizione dei servizi di supporto agli studenti durante il percorso formativo (orientamento in entrata, in itinere e in uscita; tirocinio/stage; placement);

L'accoglienza degli studenti stranieri è a cura del Coordinatore Erasmus, un docente incaricato dal Consiglio Accademico, e dell'Ufficio di segreteria che si occupano di indirizzare e coadiuvare lo studente nelle pratiche di ingresso e di soggiorno, nella ricerca dell'alloggio e nella risoluzione di problematiche inerenti il vivere quotidiano (trasporti, banche, emergenze, assistenza sanitaria). Per quanto riguarda gli studenti fuori sede il Coordinatore Erasmus, si occupa di supportare tutti gli studenti durante il loro percorso formativo nella compilazione delle varie pratiche amministrative e nell'orientamento, nella redazione e variazione dei piani di studio. Dall'a.a. 2016/17 gli studenti dei corsi di Diploma Accademico di I e II livello, in regola con il pagamento della tassa DSU, possono usufruire del servizio mensa interna all'Istituto dal lunedì al venerdì nella fascia oraria dalle ore 12.30 alle ore 14.00. (<http://www.consli.it/it/4211/-/mensa>). Sono inoltre disponibili alcune borse di studio che l'Istituto, grazie al finanziamento erogato dalla Fondazione Livorno, mette a disposizione degli studenti dei vari livelli di studio.

- Inserire una convenzione di tirocinio curriculare in essere per l'a.a. di riferimento

f.7) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo. Il Nucleo deve altresì riferire circa l'effettiva applicazione delle norme sul Diritto allo studio, nonché sull'esito delle verifiche sull'effettivo rilascio del Diploma Supplement.

L'Istituto ha posto particolare attenzione agli aspetti relativi alla formulazione e rilascio del Diploma supplement, alla valutazione di CFU in ingresso e di eventuali debiti. Il rispetto delle disposizioni relative al diritto allo studio è garantito dall'Istituto tramite la DSU della Regione Toscana. La mensa interna rivolta agli studenti e al personale è stata necessariamente sospesa per il periodo di pandemia e lock down. Grazie ai finanziamenti della Fondazione Livorno, l'Istituto garantisce altresì ulteriori borse di studio e provvidenze economiche a vantaggio di studenti dei diversi corsi.

8. Sedi e attrezzature

Sedi e attrezzature

- a.8) Dati sugli immobili dell'Istituzione
Per le istituzioni autorizzate art. 11 si evidenzia che tale aggiornamento comporta una nuova valutazione da parte dell'Anvur

[Accedi al modulo edilizia](#)

- Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

b.8) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori) dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali e indice di affollamento, caratteristiche e attrezzature conformi per settore di appartenenza) e la loro funzionalità, mettendo in luce punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

L'istituto è dotato di 28 aule didattiche, un auditorium per concerti da 100 posti, un'aula adibita a laboratorio di registrazione e un'aula multimediale adibita a laboratorio informatico. Molte aule sono di grandi dimensioni e idonee per le attività di musica d'insieme e per i corsi collettivi, dotate di strumenti informatici per la proiezione e la diffusione sonora. L'istituzione non ha ancora uno spazio idoneo alle esercitazioni orchestrali, funzionale anche ad esecuzioni con complessi orchestrali e corali di grandi dimensioni, ben attrezzato e con un'acustica adeguata. Le attrezzature didattiche risultano idonee alle aspettative di docenti e studenti, e conformi allo standard richiesto. Si segnala che è in corso la procedura per l'acquisizione di un nuovo Auditorium in convenzione con il Comune di Livorno.

9. Biblioteca e patrimonio artistico

Biblioteche e patrimonio artistico

- a.9) descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

[Visualizza il modello 88](#)

- Descrizione della biblioteca (disponibilità di materiali volumi abbonamenti riviste online - apertura pubblico - consultazioni e prestiti - regolamento - spazi e attrezzature presenti).

Biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

- Patrimonio librario e artistico: descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione; dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.).

Biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

- b.9) indicazione degli orari di accessibilità della Biblioteca e delle altre raccolte (Musei, etc.) ove presenti

La biblioteca è accessibile al pubblico nei seguenti orari Lunedì 15.30/18.00 Martedì 9.00/13.00 Giovedì 15.00/19.00

- c.9) dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (con riferimento alle procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.)

i dati richiesti sono inseriti nel documento allegato nella sezione a.9)

d.9) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

La biblioteca risulta funzionale e ben organizzata, come emerge dalle valutazioni espresse, complessivamente positive. È sede di un'importante attività di ricerca musicologica, con particolare riguardo al territorio livornese e toscano. Custodisce importanti fondi storici. I dati di catalogazione sono inseriti nel circuito informatico del Polo SBN di Livorno per cui risultano di facile consultazione. L'attività di ricerca è attestata da periodiche pubblicazioni. Si segnala che la biblioteca così come altri spazi ed aule dell'istituto sono state chiuse per il periodo di pandemia e successivamente riaperte al pubblico sempre comunque rispettando i DPCR sulla sicurezza personale, distanziamento e prevenzione della diffusione del virus Sars Covid 19.

10. Internazionalizzazione

Internazionalizzazione

- a.10) descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (segnalando criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link ad un eventuale documento in merito)
- b.10) descrizione dell'organizzazione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus e delle sue dotazioni (risorse umane, mansionario, spazio ufficio, risorse informatiche)
- c.10) rilevazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento

L'ISSM "P. Mascagni" ha ottenuto nel marzo 2014 la Carta Eche 239127-LA-1-2014-1-IT-E4AKA1-ECHE 2014-2020. Ciò rende possibili le attività di mobilità Erasmus (Mobilità per Studio, per Traineeship, per attività di Docenza) . L'Istituto è membro effettivo dell'AEC e partecipa regolarmente alle assemblee ai gruppi di lavoro tematici che periodicamente vengono effettuati nelle varie Nazioni. Gli obiettivi sono quelli di favorire e rafforzare l'esperienza internazionale di studenti e docenti. A tale scopo l'Istituto ha aderito alla rete "Working with music" per offrire opportunità di mobilità agli studenti diplomati. Il coordinamento delle attività delle relazioni Internazionali è affidato a un docente designato dal Consiglio Accademico. Il coordinatore ha a propria disposizione un ufficio dedicato con disponibilità di telefono, computer e stampante, casella postale dedicata. Ha a disposizione inoltre un collaboratore della segreteria didattica. Paesi che partecipano al Programma ("Programme Countries") Paesi EU Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria Paesi non EU Confederazione svizzera, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia

d.10) numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing), dati a.a. 2018/2019

Codice Meccanografico	Codice Struttura	Tipologia	Comune	Denominazione	Studenti in mobilità (entrata)	Studenti in mobilità (uscita)	Docenti in mobilità (entrata)	Docenti in mobilità (uscita)
AFAM_106	7298	IMP	LIVORNO	Pietro Mascagni	1	4	0	3

- e.10) elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale in corso
- f.10) rilevazione di eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione
- g.10) accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali)

e.10) Attualmente partners dell'Istituto Mascagni sono: - Royal Conservatoire Antwerp (Belgio)- Royal Conservatoire Antwerp (Belgio) - Luca School of Arts, Campus Lemmensinstituut Leuven (Belgio) - University of Applied Sciences Oulu (Finlandia) - Central Ostrobothnia University of Applied Sciences Kokkola (Finlandia) - The Paderewski Academic of Music Poznan (Polonia) - Yasar University School of Music (Turchia) - CSM Joaquin Rodrigo de Valencia (Spagna) - CSM Manuel Castillo de Sevilla (Spagna) - Jazepa Vitola Latvijas Muzikas akademija Riga (Lettonia) - Codarts University for the Arts Rotterdam (Netherlands) - Instituto Politecnico de Castelo Branco (Portugal) - Academia de Muzica Gheorghe Dima Cluj-Napoca (Romania) - Erasmushogeschool Brussel (Belgio) - University College of Music Education Stockholm (Svezia) - Staatliche Hochschule fur Musik und Darstellende Kunst Stuttgart (Germania) - Hochschule für Musik Hanns Eisler Berlin (Germania) - Academy of Music and Drama - University of Gothenburg (Svezia) - Trinity College -Londra g.10) <http://www.consli.it/it/358/-/european-statement-policy> <http://www.consli.it/it/361/-/foreign-students> <http://www.consli.it/it/362/-/contacts>

h.10) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

L'Istituto dimostra in generale di impegnarsi su questo versante della propria attività, come dimostra in particolare l'appartenenza come membro effettivo all'AEC e la partecipazione ai gruppi di lavoro tematici che periodicamente vengono effettuati nelle varie Nazioni. Erasmus+ è il programma principale con cui l'Istituto ha sviluppato la sua strategia di internazionalizzazione, affiancato dal Consorzio Working with Music. Nell'anno 2019/2020 il numero di Partner del Progetto Erasmus e conseguentemente le attività di scambio internazionale sono rimasti invariati.

Fortunatamente le attività Erasmus si sono principalmente svolte nel primo semestre e quindi sono state compiute prima del lock down. Sono stati realizzate 3 mobilità per studenti in uscita, uno studente in entrata.

11. Ricerca

a.11) organizzazione e infrastrutture

- 1) rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico); 2) la descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, segnalando le modalità di riconoscimento economico ai docenti interni (all'interno del monte orario, ecc.), e la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale; 3) la descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione); 4) la descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, ecc.);

-

b.11) attività

- 1) elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (link ad eventuali documenti); 2) elenco dei progetti attivi e la rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti, bandi e/o premi vinti.

.

c.11) ricaduta sul processo formativo e sinergia tra le finalità istituzionali

- 1) descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.); 2) segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione messe in campo dall'Istituzione

.

d.11) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

L'istituto conferma l'interesse e l'attività di ricerca nei settori della musicologia, dei nuovi linguaggi e delle tecnologie d'avanguardia. Le attività hanno purtroppo risentito pesantemente della pandemia, e quindi si auspica che nel corrente anno accademico l'Istituto ritorni alla sua produzione scientifica che lo ha fortemente qualificato in passato.

12. Produzione artistica

Produzione artistica

- a.12) linee d'indirizzo istituzionale relative alla produzione artistica, descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, rilevazione dei fondi allocati, loro provenienza e i criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti);
- b.12) spazi utilizzabili e la loro adeguatezza rispetto alle iniziative programmate;
- c.12) elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione in atto che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica (fornire il link ai documenti);
- d.12) elenco sintetico delle attività di produzione raggruppate per tipologia (spettacolo dal vivo, registrazione, mostra, rassegna ecc.); modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, ecc.); ambito di diffusione (locale, nazionale, internazionale, digitale, ecc.); destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); riconoscimenti o premi ottenuti;

Nell'anno accademico di riferimento le attività di produzione musicale sono state pesantemente penalizzate causa pandemia. Durante il lockdown si sono svolti numerosi seminari on-line di seguito descritti: 1 gennaio 2020 Livorno, Teatro Carlo Goldoni Concerto di Capodanno 21 gennaio 2020 Renzo Cresti Musica presente 11 febbraio 2020 Mario Baroni, Rossana Dalmonte Bruno Maderna. La musica e la vita 18 febbraio 2020 Antonio Grande Una rete di ascolti 25 febbraio 2020 Giorgio Sanguinetti Le Sonate per pianoforte di Beethoven 4 marzo 2020 Giovanna Carugno Dalla storia alla musica: percorsi di didattica musicale con le fonti 9 aprile 2020 Paolo Sullo, Paola Pellegrini, Paolo Acunzo, Maurizio Baratta, Gabriele Bernardo Sanitansamble "El Sistema" a Napoli. 27 aprile, 4, 11 maggio 2020 Massimo Mazzoni, Marco Gerboni, Jacopo Taddei Incontri sul sassofono 27 aprile 2020 Andrea Del Bianco La figura del Maestro Collaboratore nel teatro d'opera 28 aprile 2020 Alfonso Venturieri Masterclass di fagotto 30 aprile 2020 Gabriele Ballabio La liuteria per gli strumenti acustici dal classico al jazz 6 maggio 2020 Claudio Gironacci Song and wind 8 maggio 2020 Simone la Maida Masterclass di sassofono jazz 14 maggio 2020 Paologiovanni Maione e Francesco Cotticelli Storia della musica e dello spettacolo a Napoli. Il Seicento. 15 maggio 2020 Piero Bittolo Bon Masterclass di sassofono jazz 20 maggio 2020 Mathias Ziegler Incontro sul flauto 20 maggio 2020 Andrea Lucchesini Incontro coordinato da Federica Bortoluzzi 21 maggio 2020 Massimo Privitera L'apoteosi della musica e della poesia: il madrigale italiano 22, 25 maggio 2020 Andrea Coppini, Federico Mondelci Masterclass online di sassofono 26 maggio 2020 Ambra Marzocchi La contemporaneità dell'antico: il Satyricon di Bruno Maderna 27 maggio 2020 Giovanni Nesi Intervista a Gregorio Moppi, critico musicale de "la Repubblica" 28 maggio 2020 Antonio Carocchia Gli epistolari musicali e la filologia 29 maggio 2020 Agostino Mattioni e Ilaria Maurri Incontro con il Quartetto Noûs 29 maggio 2020 Francesco Viola Seminario di ottavino 1 giugno 2020 Mario Marzi Masterclass di sassofono 5 giugno 2020 Egidio Pozzi Un esempio di modello analitico applicato allo studio di "Introduzione al grecale" di Francesco Pennisi 8 giugno 2020 Francesca Simonelli Masterclass online di sassofono 8 giugno 2020 Giacomo Sagripanti Il gesto, il respiro, il suono 13 giugno 2020 Michele D'Elia Nella testa ho un campanello: divagazioni rossiniane tra realtà e leggenda 20 giugno 2020 Renato Meucci Parliamo di Beethoven

e.12) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Come già segnalato per le attività di ricerca anche la produzione artistica ha subito un brusco ridimensionamento dovuto alla pandemia. Anzi, si sottolinea come per questa attività sia fondamentale la presenza. Il NdV confida che nell'aa corrente l'Istituto Mascagni saprà tornare ai livelli che gli competono.

13. Terza Missione

Terza missione

- a.13) linee d'indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione;
- b.13) elenco convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale);
- c.13) elenco dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale);

d.13) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Anche la Terza Missione ha risentito pesantemente della pandemia e le attività artistiche che coinvolgevano giovani e terza età non sono state svolte in ottemperanza ai DPCR.

14. Gestione amministrativo-contabile

a.14),b.14) Dati di bilancio

a.14) Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

Nessun dato presente in archivio.

b.14) Entrate e Uscite (per tipologia)

ISTITUZIONE	Anno	Trasferimenti Ministeriali	Trasf. da Provincia e Comune	Trasf. da altri Enti Pubblici	Trasf. da soggetti Privati	Trasf. da allievi	Altre entrate	Partite di giro	Avanzo di Amministrazione	TOTALE ENTRATE	Spese di personale docente	Spese di personale non docente	Altre spese correnti	Spese in conto capitale	Partite di giro	TOTALE USCITE	Note
Istituto Superiore di Studi Musicali Pietro Mascagni di LIVORNO		1802654	1145000	0	0	396209.6	108918.1	630609.4	752325	4835716.1	1711738.3	234850.5	1162313.8	167612.6	630609.4	3907124.7	

c.14) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento).

Il Nucleo di Valutazione evidenzia, come già segnalato dall'esame del bilancio 2018, un consistente avanzo di amministrazione. Il bilancio consuntivo così come quello di previsione non sono stati ancora approvati ma in valutazione da parte dei revisori dei conti. Ciò in quanto è in corso l'acquisizione, in convenzione con il Comune di Livorno, di una nuova struttura quale Auditorium. Sono intercorsi accordi in base ai quali il Comune dovrebbe comprare il nuovo Auditorium ed il Mascagni, con gli importanti avanzi di amministrazione degli anni passati, già segnalati costantemente da questo NdV, dovrebbe far fronte ad eventuali lavori e quindi spese di ristrutturazione. Quindi il come mettere a bilancio il fondo per la ristrutturazione del nuovo auditorium è la materia all'esame dei revisori dei conti. L'operazione 'Nuovo Auditorium' si svilupperà presumibilmente per i prossimi 4-5 anni.

15. Trasparenza e digitalizzazione

Trasparenza e digitalizzazione

- a.15) riferimento agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente; (inserire il link alla relativa sezione del sito)

La sezione Amministrazione trasparente

http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_toscana/_istituto_superiore_di_studi_musicali_p_mascagni_di_livorno rappresenta uno degli impegni prioritari nelle strategie di comunicazione istituzionale al fine di conseguire il miglioramento qualitativo e quantitativo delle informazioni offerte nel rispetto delle più recenti normative.

- b.15) specificazione del sistema di iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, specificando se l'iscrizione sia effettuabile unicamente on line o anche tramite le Segreterie Studenti. Ove la procedura telematica non sia stata attivata, indicare se essa sia all'esame degli Organi di governo dell'Istituzione;
- c.15) verifica della pubblicazione aggiornata dell'offerta formativa, dei requisiti e delle procedure di ammissione nonché dei programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese;
- d.15) segnalazione della stampa e/o dell'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

L'immatricolazione/iscrizione degli studenti viene effettuata tramite somministrazione di specifici moduli, reperibili sul sito istituzionale, da restituire compilati a mezzo posta elettronica, fax, posta ordinaria, oppure direttamente alla Segreteria didattica. Nei casi di iscrizione ad anni accademici successivi al primo lo studente è tenuto a consegnare anche i questionari di valutazione. L'iscrizione agli esami di ammissione, a decorrere dall'anno accademico 2018/19, avviene tramite procedura telematica accessibile dal sito istituzionale; è in corso l'estensione di tale modalità all'iscrizione agli appelli d'esame. L'offerta formativa relativa ad ogni livello di istruzione è integralmente pubblicata sul sito istituzionale.

e.15) Valutazione NdV

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Per quanto riguarda il punto b15) si rileva che l'iscrizione avviene prevalentemente tramite compilazione della modulistica disponibile online, sia per l'immatricolazione/iscrizione che per l'iscrizione agli appelli d'esame. Si segnalano significativi sforzi per generalizzare la procedura telematica, già prevista per gli esami di ammissione. Sul punto c.15) si segnala che l'obbligatorietà del manifesto degli studi e della guida dello studente è definita dall'art 9 del regolamento didattico. Sul sito è possibile trovare informazioni di accesso aggiornate e la guida dello studente, e l'offerta formativa è integralmente pubblicata ma, per il momento, disponibile in sola lingua italiana, rendendo consigliabile la messa a disposizione anche del materiale tradotto in lingua inglese. Il nucleo di valutazione invita con forza gli organi di governo ad attivare le procedure telematiche anche per la compilazione del test di valutazione simultaneamente alla iscrizione agli appelli d'esame di ogni materia. Circa il punto d 15) non risulta una pubblicazione della guida dello studente, né una versione digitale relativa all'anno accademico 2018/2019. A questo proposito la direzione ha fatto riferimento ai contenuti del sito e al manifesto degli studi che in contengono tutte le informazioni dettagliate necessarie agli studenti per l'iscrizione, la frequenza, benefici studenti, erasmus e molte altre informazioni. Il NdV altresì sollecita che si provveda alla pubblicazione della guida dello studente in Italiano ed Inglese.

16. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Opinioni degli studenti - Valutazione NdV

- a.16) opinioni degli studenti (iscritti e diplomandi) rilevate attraverso la somministrazione degli appositi questionari predisposti dall'ANVUR con i relativi risultati dell'indagine elaborati statisticamente in forma aggregata (tabelle o grafici) con particolare dettaglio dei seguenti punti:
 - 1) modalità di somministrazione dei questionari specificando se siano state attuate preventivamente azioni mirate di sensibilizzazione di studenti e/o docenti e/o Consulta degli Studenti (in tal caso specificare tipologie e modalità);
 - 2) dettaglio delle percentuali di risposta degli studenti in serie storiche relativamente alla partecipazione all'indagine con particolare evidenza alla partecipazione studentesca (aumento/riduzione);
 - 3) correlazione tra i risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti ed il contesto specifico dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, etc.), contestualizzazione delle opinioni raccolte.
(inserire link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione)

Riguardo alla incongruenza segnalata negli scorsi anni da questo NdV sul numero dei questionari redatti e le iscrizioni si precisa che questa è dovuta al fatto che i questionari vengono erogati a partire dal secondo anno di iscrizione all'Istituto, il dato rispecchia quindi la totalità degli aventi diritto alla compilazione. Gli studenti hanno espresso un forte gradimento riguardo alla sede della istituzione ed al corpo docente. Evidenziano invece la mancanza di comunicazioni efficaci con la segreteria riguardo all'organizzazione della didattica e la mancanza di aule per lo studio personale e per le prove di musica di insieme. Il questionario sottoposto è il modello inviato dall'Anfur senza alcuna variazione apportata.

2) upload DEI RISULTATI DELL'INDAGINE (TABELLE, GRAFICI, COMMENTI) secondo le indicazioni fornite
analisi_questionario_iscritti_a.a._2019-20.pdf [Scarica il file](#)

analisi_questionario_diplomandi_a.a._2019-20.pdf [Scarica il file](#)

3) upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati con l'evidenziazione in neretto dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR(vedi sezione Documenti Ufficiali)

17. Conclusioni

Valutazione NdV - Conclusioni

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

- a.17) evidenziare i punti di forza dell'Istituzione e gli eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo emersi dall'analisi dell'anno accademico in esame, evidenziando ove necessario il perdurare di situazioni di difficoltà;
- b.17) valutazione conclusiva circa l'efficacia con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- c.17) valutazione conclusiva circa l'efficienza (in termini di relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane, finanziarie, gestionali, organizzative etc.) con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- d.17) valutazione delle azioni messe in atto dall'Istituzione per superare le criticità segnalate nelle Relazioni precedenti, e il loro impatto.

Si fa presente che l'aa 2019-20 è stato pesantemente influenzato dalla pandemia Sars Covid 19 e dai DPCR conseguenti. Dal 10 Marzo 2020 tutta la didattica è stata erogata da remoto, essendo stata affidata con mezzi propri ai singoli docenti. Le lezioni e gli esami sono stati erogati tutti in modo corretto e i singoli docenti hanno redatto una dichiarazione che riportava il loro lavoro svolto (per la vigilanza sul lavoro). Come segnalato nei vari punti sopra riportati, tutte le altre attività hanno subito un ridimensionamento importante ma nonostante ciò i giudizi degli studenti sono rimasti largamente positivi, ed il numero degli iscritti non è sostanzialmente variato. Questi risultati confermano l'elevata qualità formativa che l'Istituto è stato in grado di erogare. Restano i rilievi che questo NdV ha fatto l'anno scorso ancora da verificare. Il NdV considera molto positivo il progetto di acquisizione di un nuovo Auditorium che doterebbe di una struttura propria l'Istituto e lo considera un ottimo modo di investire gli avanzi di bilancio accumulati negli ultimi anni.