



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI PIETRO MASCAGNI  
Alta Formazione Artistica e Musicale

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Atto n. 14/2014**

**OGGETTO: Approvazione del prolungamento dell'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio di Segreteria didattica dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "P.Mascagni" di Livorno.**

L'anno duemilaquattordici, addì 28 del mese di aprile alle ore 16.00 nella Sala dei Benefattori dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "P.Mascagni", convocato con apposito avviso, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Presiede il Presidente Sig. Giulio Cesare Ricci.

All'adozione del seguente provvedimento risultano presenti i Sigg.

RICCI Giulio Cesare	Presidente	Presente
GUIDI Stefano	Direttore	Presente
BARONCELLI Luca,	Componente	Presente
BEDARIDA JARACH Paola	Componente	Presente
PELOSINI Marco	Componente	Assente
RICCETTI Chiara	Componente	Assente
TOMMASI Paolo	Componente	Assente

Partecipa alla seduta il Direttore Amministrativo Dott. Marco Menicagli.

Il Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Deliberazione n. 14/2014 del 28.04.2014**

**Oggetto: Approvazione del prolungamento dell'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio di Segreteria didattica dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "P. Mascagni" di Livorno.**

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'art. 32, comma 5, lettera b) dello Statuto di autonomia, ai sensi del quale *"Nel rispetto degli esiti della contrattazione collettiva decentrata svolta nelle materie stabilite dai contratti collettivi nazionali, il Direttore Amministrativo (omissis) definisce l'orario di servizio e di apertura al pubblico degli uffici e l'articolazione dell'orario contrattuale di lavoro, conformemente agli indirizzi del Consiglio di Amministrazione"*;

Vista la Relazione del Nucleo di valutazione per l'anno accademico 2011/2012 in cui si evidenzia, con riferimento all'adeguatezza del servizio di segreteria, *"una certa esigenza di prolungamento di apertura al pubblico degli uffici di segreteria, che il nucleo sottopone alla valutazione della Direzione"* (pag. 41);

Atteso che, nel corso della seduta del Consiglio Accademico del 06/03/2014, la Consulta degli studenti ha presentato formale richiesta di prolungamento dell'orario di apertura al pubblico della Segreteria didattica, in modo da garantire detta apertura per almeno h 1:30 tutte le mattine e h 1:00 tutti i pomeriggi, con esclusione del sabato pomeriggio, anche al fine di consentire agli studenti provenienti da località situate al di fuori del territorio del Comune di Livorno di usufruire dei servizi resi dalla Segreteria didattica e che la sig.ra Bernardi, responsabile della Segreteria didattica;

Atteso che il Direttore e il Direttore Amministrativo, d'intesa con la Responsabile della Segreteria didattica, Sig.ra Graziella Bernardi, hanno formulato una ipotesi di riorganizzazione del servizio che prevede un prolungamento dell'orario di apertura al pubblico della Segreteria didattica, da attuare con le seguenti modalità:

- **Mattina: apertura per h 1:30 dal lunedì al sabato**, anziché apertura per h 1:00 dal lunedì al sabato;
- **Pomeriggio: apertura per h 1:30 nei giorni di lunedì, martedì e giovedì a beneficio di tutta l'utenza** e apertura per h 1:00 il mercoledì ad esclusivo beneficio dei docenti, anziché apertura per h 1:00 nei giorni di martedì e giovedì a beneficio di tutta l'utenza;

Ravvisata la propria competenza, ai sensi del citato art. 32, comma 5, lettera b) dello Statuto di autonomia;

Ritenuto opportuno accogliere la proposta formulata dalla Consulta degli studenti di prolungamento dell'orario di apertura al pubblico della Segreteria didattica secondo le modalità sopra descritte, al fine di corrispondere alle esigenze manifestate dagli studenti e di incrementare ulteriormente il livello quali-quantitativo dei servizi resi dalla predetta Segreteria;

Visti i pareri allegati alla presente deliberazione, costituenti parte integrante della medesima;

## DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, il prolungamento dell'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio di Segreteria didattica secondo le seguenti modalità:
  - **Mattina: apertura per h 1:30 dal lunedì al sabato**, anziché apertura per h 1:00 dal lunedì al sabato;
  - **Pomeriggio: apertura per h 1:30 nei giorni di lunedì, martedì e giovedì a beneficio di tutta l'utenza e apertura per h 1:00 il mercoledì ad esclusivo beneficio dei docenti**, anziché apertura per h 1:00 nei giorni di martedì e giovedì a beneficio di tutta l'utenza;
- 2) di disporre che il prolungamento dell'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio di Segreteria didattica sarà attuato a decorrere dal 2 maggio 2014;
- 3) di dare mandato al Direttore amministrativo, ai sensi dell'art. 32, comma 5, lettera b) dello Statuto di autonomia, di definire nel dettaglio l'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio di Segreteria didattica, in conformità agli indirizzi formulati al precedente punto 1);
- 4) di dare atto che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo on line dell'Istituto, ai sensi dell'art. 37, comma 1 dello Statuto;
- 5) di dichiarare all'unanimità la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 37, comma 2 dello Statuto.



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI PIETRO MASCAGNI  
Alta Formazione Artistica e Musicale

**Pareri di regolarità tecnica**

ALLEGATO alla proposta di deliberazione per il Consiglio di Amministrazione avente il seguente

**OGGETTO: Approvazione del prolungamento dell'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio di Segreteria didattica dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "P. Mascagni" di Livorno.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto attiene alla regolarità dell'atto:

- Non si riscontrano aspetti correlati alla regolarità tecnica
- Si esprime parere favorevole
- Si esprime parere sfavorevole con la seguente motivazione .....

.....

Livorno, li 28/4/2016

Il Direttore Amministrativo  
(Dott. Marco Menicagli)

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Giulio Cesare Ricci

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
F.to Marco Menicagli

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line in data odierna e vi resterà per otto giorni consecutivi ai sensi dell'art. 37 – 2° comma dello Statuto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
F.to Marco Menicagli

Livorno, li 21/05/2014

---

La presente copia è conforme all'originale per uso amministrativo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
F.to Marco Menicagli

Livorno, li 21/05/2014

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La suesesa deliberazione è divenuta esecutiva il 28/04/2014

- a seguito della decorrenza del termine di otto giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 37 – 2° comma dello Statuto
- dal momento della sua approvazione, come deliberato dal Consiglio di Amministrazione

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
F.to Marco Menicagli

Livorno, li 21/05/2014

---

La presente copia è conforme all'originale per uso amministrativo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
F.to Marco Menicagli

Livorno, li 21/05/2014

---