

COPIA



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI PIETRO MASCAGNI
Alta Formazione Artistica e Musicale

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Atto n. 41/2015

OGGETTO: Variazione del piano degli obiettivi del Direttore amministrativo per l'anno 2015.

L'anno duemilaquindici, addì 2 del mese di dicembre alle ore 15.30 presso la Sala dei Benefattori dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "P.Mascagni", convocato con apposito avviso, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

All'adozione del seguente provvedimento risultano presenti i Sigg.

LUISE Marco	Presidente	Presente
GUIDI Stefano	Direttore	Presente
CAVICCHIA Giovanni	Componente	Presente
D'ANTONA Giuseppe	Componente	Presente
ROSSI Mauro	Componente	Presente

Partecipa alla seduta il Direttore Amministrativo Dott. Marco Menicagli.

Il Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Deliberazione n. 4/2015 del 02/12/2015

Oggetto: Piano degli obiettivi del Direttore amministrativo dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "P.Mascagni" di Livorno per l'anno 2015. Variazione.

IL CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 28/04/2015 con la quale è stato rinnovato al Dott. Marco Menicagli, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Livorno, l'incarico di Direttore amministrativo dell'Istituto per il periodo 01/05/2015-30/04/2016 mediante espletamento del servizio con orario *part-time* al 50% (n. 18 ore settimanali), ai sensi dell'art. 32 dello Statuto di autonomia, in subordine all'adozione da parte del Comune di Livorno di apposito provvedimento di proroga del comando funzionale per il medesimo periodo;

Vista la Disposizione del Dirigente del Settore Organizzazione, Personale e Controllo del Comune di Livorno n. 2884 del 30/04/2015 con la quale è stata disposta la proroga del comando funzionale del Dott. Marco Menicagli presso l'Istituto per il periodo 01/05/2015-30/04/2016;

Considerato che, con la citata deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 14/2015, è stata attribuita al Dott. Marco Menicagli l'indennità di posizione organizzativa per l'esercizio delle funzioni di Direttore amministrativo nella misura di €. 8.000,00 lordi annui (corrispondenti all'indennità di €. 16.000,00 riproporzionata al 50%), in aggiunta agli emolumenti previsti dal proprio inquadramento economico ed alla retribuzione di risultato stabilita nella misura del 30% (trenta per cento) della retribuzione di posizione, ai sensi del citato art. 10, comma 4, del C.C.N.L. Regioni - Autonomie Locali del 22 gennaio 2004;

Dato atto che l'Istituto non è dotato di un servizio di controllo interno e che al Nucleo di valutazione di cui all'art. 22 dello Statuto di autonomia sono attribuite funzioni di verifica della rispondenza dei risultati agli obiettivi, in particolare di valutazione dei risultati dell'attività didattica e scientifica e del funzionamento complessivo dell'Istituzione, ma non sono attribuite funzioni di valutazione delle *performance* degli uffici o di singole unità di personale docente e/o non docente;

Vista la propria deliberazione n. 12 del 28/04/2014 con la quale è stato approvato il "Sistema di misurazione e valutazione delle *performance* del Direttore amministrativo e del Direttore dell'Ufficio di Ragioneria" dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "P. Mascagni" di Livorno;

Richiamato il paragrafo 2.1 del predetto Sistema di valutazione, ai sensi del quale "*La programmazione strategica viene realizzata attraverso l'assegnazione di obiettivi da parte del Consiglio di amministrazione al Direttore amministrativo e da parte del Direttore amministrativo al Direttore dell'Ufficio di Ragioneria*";

Atteso che, ai sensi del più volte citato Sistema di valutazione, la *performance* a livello di Istituto e la *performance* organizzativa - per la parte riconducibile alle funzioni assegnate al Direttore amministrativo - sono valutate e misurate dal Consiglio di Amministrazione;

Richiamato altresì il paragrafo 2.1.2 del predetto Sistema di valutazione, in cui si prevede, tra l'altro, che al Direttore amministrativo siano assegnati da un minimo di 2 (due) ad un massimo

di 5 (cinque) obiettivi;

Richiamata la propria deliberazione n. 31 del 02/10/2015 con la quale sono stati assegnati al Direttore amministrativo i seguenti specifici obiettivi per l'anno 2015, in aggiunta al corretto e puntuale espletamento delle funzioni ad esso attribuite in via generale dallo Statuto e dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto:

- a) Predisposizione dello schema di Programma triennale per la prevenzione della corruzione 2016-2018;
- b) Predisposizione delle gare di appalto per il rinnovo dei servizi di portierato e dei servizi di supporto per il funzionamento della biblioteca e della segreteria didattica dell'Istituto;
- c) Espletamento delle procedure amministrative necessarie ai fini dell'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo amministrativo da destinare alla segreteria didattica;

Richiamata la propria deliberazione n. 26 del 02/10/2015 con la quale, a seguito della concessione alla sig.ra Cristina Lenzi di un periodo di aspettativa non retribuita della durata di 12 mesi, con decorrenza 1° settembre 2015, in conseguenza dell'avvenuta nomina a tempo indeterminato della stessa sig.ra Lenzi per la classe di concorso A-030 della scuola secondaria di primo grado per l'anno scolastico 2015/2016, è stata deliberata l'assunzione, con decorrenza non anteriore al 1° settembre 2016, di n. 1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato con Categoria giuridica C – istruttore amministrativo (posizione economica di accesso C1) del CCNL Regioni – Autonomie locali;

Atteso, pertanto, che l'espletamento delle procedure amministrative necessarie ai fini dell'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo amministrativo da destinare alla segreteria didattica dovrà avvenire nell'anno 2016 anziché nell'anno 2015;

Visti i pareri allegati alla presente delibera, costituenti parte integrante della medesima;

Con votazione palese unanime

D E L I B E R A

- 1) di dare atto, per le motivazioni espresse in premessa, che gli obiettivi assegnati al Direttore amministrativo per l'anno 2015, in aggiunta al corretto e puntuale espletamento delle funzioni ad esso attribuite in via generale dallo Statuto e dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto, sono i seguenti:
 - a. Predisposizione dello schema di Programma triennale per la prevenzione della corruzione 2016-2018;
 - b. Espletamento delle procedure relative alle gare di appalto per il rinnovo dei servizi di portierato e dei servizi di supporto per il funzionamento della biblioteca e della segreteria didattica dell'Istituto;
- 2) di subordinare la quantificazione e l'erogazione della retribuzione di risultato spettante al Direttore amministrativo alla valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi specifici descritti al precedente punto 1);
- 3) di disporre l'affissione della presente deliberazione all'Albo on line dell'Istituto, ai sensi dell'articolo 37, comma 1 dello Statuto di autonomia;

- 4) di dichiarare all'unanimità la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 37, comma 2 dello Statuto di autonomia.



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI PIETRO MASCAGNI
Alta Formazione Artistica e Musicale

Pareri di regolarità tecnica e attestazione di copertura finanziaria

ALLEGATO alla proposta di deliberazione per il Consiglio di Amministrazione avente il seguente

OGGETTO: Piano degli obiettivi del Direttore amministrativo dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "P.Mascagni" di Livorno per l'anno 2015. Variazione.


PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto attiene alla regolarità dell'atto:

- Non si riscontrano aspetti correlati alla regolarità tecnica
- Si esprime parere favorevole
- Si esprime parere sfavorevole con la seguente motivazione

.....

Livorno, li 02/12/2015


Il Direttore
(M.o Stefano Guidi)

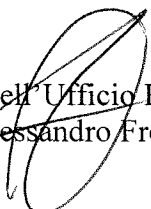
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto attiene alla regolarità dell'atto:

- Non si riscontrano aspetti correlati alla regolarità contabile
- Si esprime parere favorevole
- Si esprime parere sfavorevole con la seguente motivazione

.....

Livorno, li 02/12/2015


Il Direttore dell'Ufficio Ragioneria
(Rag. Alessandro Freschi)

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Marco Luise

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Marco Menicagli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line in data odierna e vi resterà per otto giorni consecutivi ai sensi dell'art. 37 – 2° comma dello Statuto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Marco Menicagli

Livorno, li 11/12/2015

La presente copia è conforme all'originale per uso amministrativo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Marco Menicagli

Livorno, li 02/12/2015

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La suesesa deliberazione è divenuta esecutiva il 02/12/2015

- a seguito della decorrenza del termine di otto giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 37 – 2° comma dello Statuto
- dal momento della sua approvazione, come deliberato dal Consiglio di Amministrazione

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Marco Menicagli

Livorno, li 02/12/2015

La presente copia è conforme all'originale per uso amministrativo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Marco Menicagli

Livorno, li 02/12/2015
