



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Atto n. 6/2021 del 04/06/2021

OGGETTO: Valutazione della *performance* organizzativa del Direttore amministrativo dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "P. Mascagni" per l'anno 2019 e per il periodo 01/01/2020 – 30/04/2020.

L'anno duemilaventuno, addì 4 del mese di giugno alle ore 15.30, convocato con apposito avviso, si è riunito presso la Sala dei Benefattori, il Consiglio di Amministrazione per deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

All'adozione del seguente provvedimento risultano presenti i Sigg.

LUISE Marco	Presidente	Presente
MEUCCI Renato	Direttore	Presente
FORNASIER Annamaria	Componente	Presente
ODELLO Giorgio	Componente	Presente

Partecipa alla seduta il Direttore Amministrativo Dott.ssa Monica Spilli.

Il Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Deliberazione n. 6/2021 del 04/06/2021

Oggetto: Valutazione della *performance* organizzativa del Direttore amministrativo dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "P. Mascagni" per l'anno 2019 e per il periodo 01/01/2020 – 30/04/2020.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" (c.d. "decreto Brunetta");

Dato atto che la suddetta normativa ha introdotto sostanziali elementi di riforma della disciplina del lavoro pubblico, con particolare riferimento all'adozione di metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale, organizzativa e complessiva di ciascun ente, dando vita ad un ciclo di gestione, articolato per fasi, che parte dalla definizione e assegnazione degli obiettivi, con l'individuazione dei valori attesi e degli indicatori di riferimento, per arrivare alla rendicontazione dei risultati;

Atteso che l'art. 74, comma 4, del citato D.Lgs. n. 150/2009 prevede che, con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca e con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono determinati i limiti e le modalità di applicazione delle disposizioni dei Titoli II e III del decreto con esclusivo riferimento al personale docente delle istituzioni di alta formazione artistica e musicale e che resta comunque esclusa la costituzione degli Organismi di cui all'articolo 14 (Organismi Indipendenti di Valutazione delle performance) nell'ambito delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale;

Richiamate le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 04/07/2018, e n. 6 del 05/04/2019 e la determinazione del Comune di Livorno n. 3117 del 29/04/2019 con le quali è stato rinnovato al dott. Marco Menicagli, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Livorno comandato presso l'Istituto, l'incarico di Direttore amministrativo dell'Istituto stesso, rispettivamente per il periodo 01/05/2018 - 30/04/2019 e per il periodo 01/05/2019 – 30/04/2020 mediante espletamento del servizio con orario part-time al 50% (n. 18 ore settimanali), ai sensi dell'art. 32 dello Statuto di autonomia;

Dato atto che i rinnovi del suddetto incarico per i periodi 01/05/2018 - 30/04/2019 e 01/05/2019 – 30/04/2020 sono stati debitamente autorizzati dal Comune di Livorno;

Considerato inoltre che, alla data del 30 aprile 2020, il Comune di Livorno non ha rinnovato il comando del Dott. Marco Menicagli presso questo Istituto;

Considerato che, con le citate deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 16/2018 e n. 6/2019, è stata attribuita al dott. Marco Menicagli l'indennità di posizione organizzativa per l'esercizio delle funzioni di Direttore amministrativo dell'Istituto nella misura di € 8.000,00 lordi annui (corrispondenti all'indennità di € 16.000,00 riproporzionata al 50%), in aggiunta agli emolumenti previsti dal proprio inquadramento economico ed alla retribuzione di risultato stabilita nella misura del 30% (trenta per cento) della retribuzione di posizione, ai sensi del citato art. 10, comma 4, del C.C.N.L. Regioni - Autonomie Locali del 22 gennaio 2004;

Richiamata la deliberazione del C.d.A. n. 12 del 28/04/2014, come modificata dalla deliberazione del C.d.A. n. 17 del 19/06/2017, di approvazione del “*Sistema di misurazione e valutazione delle performance del Direttore amministrativo e del Direttore dell’Ufficio di Ragioneria*”;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 51 del 02/12/2019, con la quale è stato approvato il nuovo “*Sistema di misurazione e valutazione delle performance del Direttore amministrativo dell’Istituto Superiore di Studi Musicali “P. Mascagni” di Livorno e, segnatamente, il paragrafo 4.1 relativo alla misurazione e valutazione delle performance organizzativa*;

Atteso che, in forza del predetto Sistema di valutazione, è previsto che la valutazione della *performance* organizzativa del Direttore amministrativo sia effettuata dal Consiglio di Amministrazione;

Dato atto che, per il Direttore amministrativo, la valutazione della *performance* organizzativa ha un’incidenza sulla valutazione complessiva della *performance* pari al 60%;

Atteso che, in forza del citato Sistema di valutazione del Direttore amministrativo, la *performance* organizzativa per l’anno 2019 è valutata e misurata dal Consiglio di Amministrazione mediante attribuzione di un punteggio compreso tra 0 e 60 punti (zero e sessanta punti), mentre la *performance* individuale è valutata e misurata dal Presidente dell’Istituto con attribuzione di un punteggio compreso tra 0 e 40 punti (zero e quaranta punti);

Richiamata la propria deliberazione n. 7 del 05/04/2019, con la quale sono stati assegnati al Direttore amministrativo i seguenti obiettivi per l’anno 2019:

1. Predisposizione dei dati e della documentazione a supporto della domanda di statizzazione dell’Istituto, ai sensi del Decreto Interministeriale MIUR-MEF del 22 febbraio 2019;
2. Completamento delle procedure amministrative necessarie all’esecuzione del piano di acquisti straordinario approvato con deliberazione del C.d.A. n. 35 del 20/09/2018 e da eventuali futuri piani di acquisti in vista della statizzazione;
3. Supporto amministrativo alla predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione.

subordinando la quantificazione e l’erogazione della retribuzione di risultato spettante al Direttore amministrativo alla valutazione del grado di raggiungimento di tali obiettivi;

Richiamata inoltre la propria deliberazione n. 21/2020 del 02 aprile 2020 con la quale sono stati assegnati al Direttore amministrativo i seguenti obiettivi per l’anno 2020:

1. Completamento delle procedure amministrative necessarie all’esecuzione del piano di acquisti straordinario approvato con deliberazione del C.d.A. n. 47 del 02/12/2019;
2. Gestione delle attività da espletare in modalità di lavoro agile (c.d. “*smart working*”) da parte degli uffici amministrativi durante il periodo di emergenza epidemiologica da COVID-19;

3. Espletamento delle procedure amministrative necessarie al completamento del processo di statizzazione dell'Istituto, a norma del Decreto Interministeriale MIUR – MEF del 22 febbraio 2019, n. 121;

4. Dematerializzazione delle procedure amministrative relative alla gestione delle carriere degli studenti e alla registrazione delle varie tipologie di esame;

5. Supporto amministrativo al Direttore/RPCT ai fini della predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2021-2023

Visto il rapporto della performance organizzativa redatto dal Dott. Menicagli, nel quale viene specificato che, a seguito della cessazione da parte del Comune di Livorno del comando dello stesso, con decorrenza 1° maggio 2020, dato il limitato lasso di tempo intercorso con la delibera sopra richiamata di assegnazione degli obiettivi (28 giorni) è stato possibile soltanto il conseguimento dei punti 2 e 3 sopra citati;

Sentito il Direttore amministrativo dott.ssa Monica Spilli la quale esprime, ai sensi dell'art. 19 co.5 dello Statuto di autonomia, parere favorevole all'approvazione della presente deliberazione;

con votazione palese unanime

D E L I B E R A

- 1) di attribuire punti 60 (sessanta) [max punti 60] alla *performance* organizzativa del Direttore amministrativo per l'anno 2019, sulla base delle valutazioni effettuate con riferimento ai singoli obiettivi assegnati nella scheda allegata alla presente deliberazione (**all. 1**), di cui forma parte integrante e sostanziale;
- 2) di attribuire punti 60 (sessanta) [max punti 60] alla *performance* organizzativa del Direttore amministrativo per il periodo 01.01.2020 – 30.04.2020, sulla base delle valutazioni effettuate con riferimento ai singoli obiettivi assegnati nella scheda allegata alla presente deliberazione (**all. 2**), di cui forma parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che, ai sensi del paragrafo 4.2 del “*Sistema di misurazione e valutazione delle performance del Direttore amministrativo*”, la valutazione della *performance* individuale del Direttore amministrativo per l'anno 2019 e per il periodo 01.01.202-30.04.2020 sarà effettuata dal Presidente dell'Istituto;
- 4) di disporre la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo on line dell'Istituto, ai sensi dell'art. 37, comma 1 dello Statuto;
- 5) di dichiarare all'unanimità la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 37, comma 2 dello Statuto.

SCHEDA VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DIRETTORE AMMINISTRATIVO ANNO 2019

	IMPUTAZIONE RISULTATO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
--	---

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELLA STRUTTURA DIRETTA	(fattori valutazione e loro rilievo da 1 a 3)				MEDIA peso ob.	VALUTAZIONE UNITA' ORGANIZZATIVA				TOTALE valutazione incrociata peso - raggiung.to (da 0 a 60)
	importanza nell'ambito dei programmi dell'Istituto	grado di complessità (tecnica organizzativa ..)	rilevanza sotto l'aspetto economico	innovatività e miglioramento di efficacia efficienza qualità		non conseguito (da 0 a 20%)	al di sotto delle attese (da 21% a 50%)	risultato significativo (da 51% a 95%)	pienamente conseguito (da 96% a 100%)	
1° ob.	3	3	3	3	3	0	5	10	20	60
2° ob.	3	3	3	3	3	0	5	10	20	60
3° ob.	3	3	3	3	3	0	5	10	20	60
TOTALE MEDIA PONDERATA -->										
FASCIA DI CLASSIFICAZIONE E RELATIVO PUNTEGGIO -->										
										60
										0-10-20-30

Allegato n. 1 deliberazione C.d.A. n. 6/2021 del 04/06/2021

SCHEDA VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DIRETTORE AMMINISTRATIVO PERIODO 01.01.2020-30.04.2020

	IMPUTAZIONE RISULTATO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
--	---

PERFORMAN CE ORGANIZZA TIVA DELLA STRUTTURA DIRETTA	fattori valutazione e loro rilievo da 1 a 3)					VALUTAZIONE UNITA' ORGANIZZATIVA				TOTALE valutazione incrociata peso - raggiung.to (da 0 a 60)
	importanza nell'ambito dei programmi dell'istituto	grado di complessità (tecnica organizzativa ..)	rilevanza sotto l'aspetto economico	innovatività e miglioramento di efficacia efficienza qualità	MEDIA peso ob.	non conseguito (da 0 a 20%)	al di sotto delle attese (da 21% a 50%)	risultato significativo (da 51% a 95%)	pienamente conseguito (da 96% a 100%)	
2° ob.	3	3	3	3	3				20	60
3° ob.	3	3	3	3	3				20	60
TOTALE MEDIA PONDERATA -->										

FASCIA DI CLASSIFICAZIONE E RELATIVO PUNTEGGIO -->

60
0-10-20-30

Allegato n. 2 deliberazione C.d.A. n. 6/2021 del 04/06/2021

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Marco Luise

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Monica Spilli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line in data odierna e vi resterà per otto giorni consecutivi ai sensi dell'art. 37 – 2° comma dello Statuto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Monica Spilli

Livorno, li 09/06/2021

La presente copia è conforme all'originale per uso amministrativo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Monica Spilli

Livorno, li 09/06/2021

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La suesesa deliberazione è divenuta esecutiva il 04/06/2021

- a seguito della decorrenza del termine di otto giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 37 – 2° comma dello Statuto
- dal momento della sua approvazione, come deliberato dal Consiglio di Amministrazione

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Monica Spilli

Livorno, li 09/06/2021

La presente copia è conforme all'originale per uso amministrativo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Monica Spilli

Livorno, li 09/06/2021
